

Rujukan : USM. 38/8 Jld.III
Tarikh : 7 September 2026
Kepada : Semua Staf
Universiti Sains Malaysia

Memorandum

Bangunan Canselori
(Chancellory Building)
11800 USM
Pulau Pinang, Malaysia
Tel: 04-6533888
www.usm.my

HEBAHAN PENDAFTAR BIL. 50 TAHUN 2026

- GARIS PANDUAN TERKINI PERMOHONAN PERJALANAN RASMI KE LUAR NEGARA YANG MEMERLUKAN KELULUSAN KETUA SETIAUSAHA (KSU) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT)

Dengan segala hormatnya, saya merujuk perkara di atas dan dokumen yang berikut mengenai perkara yang sama :-

- Surat edaran daripada Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) bertarikh 14 Ogos 2026 bertajuk Peringatan Berkaitan Tempoh Masa Penghantaran Permohonan Perjalanan Rasmi Ke Luar Negara Bagi Kelulusan Ketua Setiausaha (KSU) Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) [KPT.W.100-14/1/1 JLD.12(33)];
- Surat edaran daripada Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) bertarikh 13 Ogos 2026 bertajuk Kuasa Melulus Bagi Permohonan Kelulusan Perjalanan Rasmi Ke Luar Negara Kementerian Pendidikan Tinggi [KPT.W.100-14/1/1 JLD.12(31)];
- Hebahan Pendaftar Bil. 15 Tahun 2026 yang bertarikh 6 Mac 2026 bertajuk Pemakluman Penggunaan Sistem Permohonan Perjalanan Rasmi Ke Luar Negara (Sistem BKLN), Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT); dan
- Hebahan Pendaftar Bil. 9 Tahun 2025 yang bertarikh 6 Februari 2025 bertajuk Garis Panduan Permohonan Kelulusan Perjalanan Ke Luar Negara Atas Tugas Rasmi Bagi Pegawai Universiti Awam (UA), Badan Berkanun Persekutuan (BBP) dan Syarikat Berhad Menurut Jaminan (CLBG) Di Bawah Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT).

2. Dimaklumkan bahawa pihak Ketua Setiausaha (KSU) Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) telah mengeluarkan **garis panduan baharu mengenai permohonan perjalanan rasmi ke luar negara** yang memerlukan kelulusan KSU KPT dengan pindaan kecil seperti berikut :

i. Bilangan Pegawai

Bilangan pegawai yang dibenarkan adalah **tidak melebihi dua (2) orang** bagi setiap perjalanan rasmi ke luar negara. Sekiranya melebihi 2 orang, permohonan hendaklah mendapat **kelulusan khas KSU KPT**.

ii. Sumber Kerajaan

Perjalanan ke luar negara yang menggunakan sumber kerajaan hanya **tiga (3) kali** sahaja dibenarkan. Sekiranya menggunakan sumber kerajaan melebihi tiga (3) kali, permohonan hendaklah mendapat **kelulusan khas KSU KPT**.

...2/-

HEBAHAN PENDAFTAR BIL. 50 TAHUN 2026

- GARIS PANDUAN TERKINI PERMOHONAN PERJALANAN RASMI KE LUAR NEGARA YANG MEMERLUKAN KELULUSAN KETUA SETIAUSAHA (KSU) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT)

3. Sila ambil perhatian bahawa pihak KSU KPT telah mendapati berlakunya peningkatan permohonan yang lewat dikemukakan oleh pelbagai agensi di bawah KPT yang telah menjejaskan kelancaran proses semakan dan kelulusan oleh KSU KPT. Dalam hal berkaitan, pihak KSU KPT juga menegaskan bahawa terdapat juga permohonan yang dikemukakan kepada pihak KSU KPT setelah perjalanan dilakukan yang mana perkara ini merupakan **satu kesalahan dan boleh diambil tindakan tatatertib** selaras dengan peraturan-peraturan semasa yang berkuat kuasa.

4. Oleh hal yang demikian, staf perlu mengemukakan permohonan **selewat-lewatnya dua (2) bulan sebelum tarikh jangkaan berlepas ke luar negara** sekiranya permohonan tersebut memerlukan kelulusan KSU KPT kerana pihak urus setia iaitu Bahagian Sumber Manusia dikehendaki mengemukakan permohonan melalui Sistem Permohonan Perjalanan Ke Luar Negara (Sistem BKLN) dalam tempoh tiga puluh (30) hari sebelum **tarikh jangkaan berlepas ke luar negara**.

5. Sehubungan itu, bersama ini disertakan **Jadual Kuasa Melulus Permohonan Perjalanan Rasmi ke Luar Negara** yang telah ditetapkan seperti di Jadual 1. Kerjasama YBhg. Dato' Seri/Dato'/Datin/tuan/puan untuk memastikan pelaksanaan ketetapan ini secara menyeluruh bagi mengelakkan sebarang masalah berkaitan kelulusan perjalanan ke luar negara amatlah dihargai.

6. Sekian, harap maklum.

Terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(SARINA BINTI RAZAK)

Timbalan Pendaftar

Bahagian Sumber Manusia

- Menjalankan Fungsi Ketua Bahagian Sumber Manusia

s.k. Naib Canselor

Timbalan-Timbalan Naib Canselor

Pendaftar

Bendahari

Penasihat Undang-Undang

JADUAL KUASA MELULUS PERMOHONAN PERJALANAN RASMI KE LUAR NEGARA

KATEGORI PEGAWAI	KEKERAPAN		PERINGKAT KELULUSAN
Ahli Lembaga Gabenor USM	4 kali	< 4 kali perjalanan	KSU, KPT
		> 4 kali perjalanan	KSU, KPT - Kelulusan Khas
KATEGORI PEGAWAI	KEKERAPAN	SUMBER PERUNTUKAN	PERINGKAT KELULUSAN
Naib Canselor & Timbalan-timbalan Naib Canselor	8 kali Termasuk yang menggunakan sumber peruntukan Kerajaan	Sumber Kerajaan (maksimum 3 kali perjalanan)	KSU, KPT
		*Selain Sumber Kerajaan	
		Sumber Kerajaan (> 3 kali perjalanan)	KSU, KPT- Kelulusan Khas
		*Selain Sumber Kerajaan (> 8 kali perjalanan)	
KATEGORI PEGAWAI	KEKERAPAN	SUMBER PERUNTUKAN	PERINGKAT KELULUSAN
Semua staf USM	8 kali Termasuk yang menggunakan sumber peruntukan Kerajaan	Sumber Kerajaan (maksimum 3 kali perjalanan)	KSU, KPT
		*Selain Sumber Kerajaan (< 8 kali perjalanan)	Naib Canselor
		Sumber Kerajaan (> 3 kali perjalanan)	KSU, KPT- Kelulusan Khas
		*Sumber Kerajaan dan Selain Sumber Kerajaan (> 8 kali perjalanan)	

*Selain Sumber Kerajaan = Sumber dalaman UA/BBP/CLBG atau penajaan oleh agensi luar dan Sumber Persendirian