

Memorandum

Ruj. Kami : USM. 20/3 JLD.XXXI

Tarikh : 16 Jun 2025

Kepada : Ketua Jabatan / Dekan / Pengarah / Penyelaras / Penggawa
Jabatan / Pusat Pengajian / Pusat / Unit / Desasiswa
Kampus Induk
Universiti Sains Malaysia

Bangunan Canselori
(Chancellory Building)
11800 USM
Pulau Pinang, Malaysia
Tel : 04-6533888
www.usm.my

HEBAHAN PENDAFTAR BIL. 30 TAHUN 2025

- AKTIVITI AGIHAN BEKALAN BAJU SERAGAM UMUM BAGI KELAYAKAN PEMBEKALAN TAHUN 2024/2025

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa aktiviti di atas akan dijalankan seperti jadual berikut :

Tarikh : 23,24 Dan 25 Jun 2025 (Isnin, Selasa Dan Rabu)

Masa : Rujuk Lampiran A – Jadual Aktiviti Penedgaran

Tempat : Kabin Pensyarah Blok D (berhampiran Padang Kawad USM)

PTJ Terlibat : Rujuk Lampiran A – Jadual Aktiviti Penedgaran

3. Sehubungan itu, mohon bantuan dan kerjasama pihak YBhg. Dato'/Datin/Tuan/Puan untuk menghantar wakil bagi pengambilan bekalan baju tersebut di lokasi seperti yang dinyatakan di atas. Bantuan dan kerjasama pihak YBhg. Dato'/Datin/Tuan/Puan seterusnya dipohon untuk membuat pendedgaran di PTJ masing-masing kepada staf penerima mengikut senarai nama yang akan disertakan bersama bekalan baju tersebut. Bersama-sama ini juga disertakan Senarai Jawatan Yang Layak seperti di Lampiran B.

4. Sebarang pertanyaan lanjut boleh dikemukakan kepada pegawai dan staf berikut di pejabat Unit Pentadbiran & Kewangan, Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Pendaftar :

- Pn. Rozie Aniza Kartini binti Che Ghani / Penolong Pendaftar kanan (04-635 2422).
- En. Ku Mohd Ashraff bin Indera Putera / Penolong Pegawai Tadbir (04-653 3398).
- Pn. Siti Nursyifaa binti Jamil / Pembantu Tadbir (04-653 3990/6241).

5. Segala perhatian dan kerjasama pihak YBhg. Dato'/Datin/Tuan/Puan dalam perkara ini adalah amat dihargai dan diucapkan terima kasih.

Tel: (6)04 6536072; Faks: (6)04 6534315 ; E-Mel: sarina_razak@usm.my ; Web: pendaftar.usm.my

HEBAHAN PENDAFTAR BIL. 30 TAHUN 2025

- AKTIVITI AGIHAN BEKALAN BAJU SERAGAM UMUM BAGI KELAYAKAN PEMBEKALAN TAHUN 2024/2025

Sekian.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(SARINA BINTI RAZAK)

Timbalan Pendaftar

- Menjalankan Fungsi Ketua Pentadbiran Bahagian Sumber Manusia

S.k. Pendaftar
Universiti Sains Malaysia

Timbalan Pendaftar Kanan
Kampus Kesihatan

Timbalan Pendaftar Kanan
Hospital Pakar USM (HPUSM)

Timbalan Pendaftar
Kampus Kejuruteraan

Ketua Penolong Pendaftar
Seksyen Pengurusan
Insititut Perubatan Dan Pergigian Termaju (IPPT)

Mohon bantuan dan kerjasama pihak tuan/puan untuk membuat aktiviti dan hebahan yang sama di kampus masing-masing mengikut tarikh dan lokasi yang ditetapkan oleh pihak tuan/puan.