



**IKLAN JAWATAN PENYANDANG KURSI INSTITUSI RAJA-RAJA MELAYU
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA**

A. MAKLUMAT JAWATAN

Jawatan	:	Penyandang Kursi Institusi Raja-Raja Melayu
Kaedah Pengisian	:	Peminjaman atau pertukaran sementara/ Kontrak
Jumlah Gaji	:	Akan ditentukan oleh Jawatankuasa Pemilihan/ Lembaga Pengarah Universiti
Tempoh Lantikan	:	2 tahun (tertakluk kepada prestasi)

B. KRITERIA UMUM

Calon bagi jawatan ini mestilah mempunyai kriteria-kriteria seperti berikut:

i. Kecemerlangan Akademik

Seorang profesor atau pakar yang setara dalam bidang berkaitan. Mempunyai kelayakan Ph.D merupakan satu kelebihan, mendapat *command of respect* dari rakan sejawat, mempunyai rekod cemerlang dan mempunyai pengalaman menjalankan penyelidikan dan penerbitan atau perundingan, pengurusan projek dan pentadbiran.

ii. Hubungan Antarabangsa

Penyandang mestilah mempunyai pengalaman dan hubungan jaringan antarabangsa yang kukuh dan diiktiraf oleh *peers* antarabangsa sebagai pakar dalam bidangnya. Mendapat pengiktirafan dari organisasi terkemuka luar negara merupakan satu kelebihan.

iii. Personaliti

Mempunyai ketokohan yang terserlah dan diiktiraf dapat membantu meningkatkan imej universiti dan menjadi pemangkin kepada pihak luar untuk menjalankan kerjasama, bersifat objektif dan neutral (tiada pengaruh luar) dan boleh memberi sumbangan signifikan kepada universiti.

iv. Berfikiran Jauh dan Kritis

Penyandang mestilah seorang yang mempunyai pandangan global, berkemampuan untuk berfikiran jauh ke arah kecemerlangan organisasi.

v. **Berintegriti**

Penyandang perlulah mempunyai tahap integriti yang tinggi, tidak pernah terlibat dalam mana-mana kesalahan jenayah dan tata tertib serta bertanggungjawab sepenuhnya terhadap jawatan dan peranan yang diamanahkan.

C. CARA PERMOHONAN

- i. Calon yang berminat untuk mengisi jawatan ini hendaklah mengemukakan permohonan rasmi beserta dokumen seperti berikut:
 - a. Surat permohonan rasmi
 - b. Borang Permohonan
 - c. *Curriculum Vitae*
 - d. Salinan sijil
 - e. Kertas cadangan ringkas mengenai:
 - Wawasan dan perancangan jangka pendek serta jangka panjang sekiranya dilantik sebagai Penyandang Kursi Institusi Raja-Raja Melayu; dan
 - Pandangan menjadikan UiTM sebagai sebuah pusat pengajian, penyelidikan, rujukan dan pengumpulan dokumentasi berkaitan Institusi Raja-Raja Melayu di Malaysia dan Nusantara.
- ii. Format:
 - a. Tidak melebihi 800 patah perkataan dalam kertas A4
 - b. Jenis *font*: Arial
 - c. Saiz: 11
- iii. Lain-lain dokumen yang diperlukan oleh pihak Universiti.
- iv. Sokongan ketua jabatan (sekiranya berkaitan).
- v. Calon-calon yang berkelayakan dan memenuhi kriteria sahaja yang akan disaring untuk disenarai pendek dan dijemput untuk sesi temubual.

Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan ke alamat berikut:

Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Aras 4, Canseleri Tuanku Syed Sirajuddin
Universiti Teknologi MARA
40450 Shah Alam
SELANGOR DARUL DARUL EHSAN

D. TARIKH TUTUP PERMOHONAN

Tarikh tutup permohonan adalah pada 15 Julai 2024.

E. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan kepada pegawai berikut:

Ketua Timbalan Pendaftar
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Aras 4, Canseleri Tuanku Syed Sirajuddin
Universiti Teknologi MARA
40450 Shah Alam
SELANGOR DARUL DARUL EHSAN

Telefon: 603-5544 3511

e-mel: rizadora@uitm.edu.my



**PERMOHONAN JAWATAN
PENYANDANG KURSI INSTITUSI RAJA-RAJA MELAYU UNIVERSITI
TEKNOLOGI MARA (UiTM)**

Sertakan
gambar terkini
berukuran pasport

KETERANGAN DIRI

Nama Penuh	
Tarikh Lahir/ Umur	
Tempat Lahir	
No. K/P	
Jawatan Terkini	
Majikan	
Tarikh Persaraan Wajib	
No. Telefon Bimbit	
E-mel	

A. KELAYAKAN AKADEMIK

BIL.	PERINGKAT PENGAJIAN	TAHUN	*BIDANG PENGKHUSUSAN
1.	Ijazah Doktor Falsafah (Ph.D)		
2.	Sarjana		
3.	Ijazah Sarjana Muda		
4.	Diploma/ Executive Training dan lain-lain		

B.	PENGALAMAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN UNIVERSITI (Sila tandakan (✓) pada petak yang berkenaan)		
	i. Naib Canselor	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	ii. Timbalan Naib Canselor	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	• Akademik dan Antarabangsa	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	• Penyelidikan dan Inovasi	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	• Jaringan Industri dan Masyarakat	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	• Hal Ehwal Pelajar dan Alumni	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	• Pembangunan	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	iii. Pengarah	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	iv. Dekan	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	v. Lain-lain (Nyatakan):	<input type="checkbox"/>	tahun : _____
	PENGALAMAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN (SELAIN UNIVERSITI):		

	C. PELANTIKAN/ PEMINJAMAN DI ORGANISASI ANTARABANGSA* (Sila Nyatakan)		
	i. _____	tahun	: _____
	ii. _____	tahun	: _____
	iii. _____	tahun	: _____
	D. PENCAPAIAN / PENGLIBATAN DALAM TEMPOH MEMEGANG JAWATAN PENTADNBIRAN *		

BIL.	JAWATAN	PERINGKAT	
		NASIONAL (projek berimpak tinggi)	ANTARABANGSA (projek berimpak tinggi)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

SEKSYEN B		
A.	PENCAPAIAN/ PENGLIBATAN DALAM BIDANG AKADEMIK / BIDANG KEPAKARAN*	
BIL.	LAPANGAN AKADEMIK	AKTIVITI/PROGRAM/BILANGAN
1.	Pengajaran/ Latihan	
2.	Pembimbing Pasca Siswazah/ Pemeriksa	
3.	Penyelidikan/ Penerbitan	
4.	Afiliasi Profesional	
5.	Konsultansi	
B.	LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LPT) (bagi tempoh tiga (3) tahun terkini sahaja)	
BIL.	TAHUN	MARKAH
1.		
2.		
3.		
KEGUNAAN URUSETIA		

	<p>Permohonan diterima pada:</p>
--	--