

Rujukan Kami : UTHM/PP/S/100-9/29.Jld. 7( 40 )  
Rujukan Tuan :  
Tarikh : 21 Januari 2024

**SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN**

YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Prof. / Tuan / Puan,

**IKLAN PENGISIAN JAWATAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI) DI UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM) ingin mempelawa individu yang berkelayakan di organisasi YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Prof. / Tuan / Puan, untuk memohon jawatan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwat Pelajar dan Alumni) di UTHM.


... 3. Sehubungan dengan itu, bersama-sama dengan ini dilampirkan iklan berhubung kekosongan jawatan berkenaan untuk dipanjangkan kepada staf di Universiti YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Prof. / Tuan / Puan. Untuk makluman YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Prof. / Tuan / Puan, tarikh tutup permohonan bagi jawatan ini adalah pada **29 Februari 2024 (Khamis)**.

Semoga perkara ini mendapat perhatian sewajarnya daripada YBhg. Datuk / Dato' / Datin / Prof. / Tuan / Puan sekalian. Kerjasama yang diberikan berhubung perkara ini amat kami hargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“DENGAN HIKMAH KITA MENEROKA”**  
**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“MALAYSIA MADANI”**

Yang benar,



**NAIM BIN MASLAN**  
Pendaftar/Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia  
☎ 07-4537100

s.k - Naib Canselor

NM/ssas/21012024/JKpemilihanjawatanNCTNC

**LAMPIRAN**

1. Pendaftar  
Universiti Malaya (UM)  
**50603 KUALA LUMPUR**
2. Pendaftar  
Aras 5, Bangunan Canselori  
Universiti Sains Malaysia (USM)  
11800 Minden  
**PULAU PINANG**
3. Pengarah Eksekutif Pentadbiran  
Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)  
43600 Bangi  
**SELANGOR DARUL EHSAN**
4. Pendaftar  
Universiti Putra Malaysia (UPM)  
43400 Serdang  
**SELANGOR DARUL EHSAN**
5. Pendaftar  
Universiti Teknologi Malaysia (UTM)  
81310 Skudai  
**JOHOR DARUL TA'ZIM**
6. Pendaftar  
Universiti Teknologi MARA (UiTM)  
40450 Shah Alam  
**SELANGOR DARUL EHSAN**
7. Pengarah Eksekutif  
Bahagian Perkhidmatan dan Pengurusan  
Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)  
P.O. Box 10  
**50728 KUALA LUMPUR**
8. Pendaftar  
Universiti Utara Malaysia (UUM)  
06010 Sintok  
**KEDAH DARUL AMAN**
9. Pendaftar  
Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)  
94300 Kota Samarahan  
**SARAWAK**
10. Pendaftar  
Universiti Malaysia Sabah (UMS)  
Aras 4, Blok Selatan, Bangunan Canselori  
Jalan UMS, 88400 Kota Kinabalu  
**SABAH**

11. Pendaftar  
Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)  
Jalan Slim, 35900 Tanjong Malim  
**PERAK DARUL RIDZUAN**
12. Pendaftar  
Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)  
71800 Bandar Baru Nilai  
**NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS**
13. Pendaftar  
Universiti Malaysia Terengganu (UMT)  
Mengabang Telipot  
21030 Kuala Terengganu  
**TERENGGANU DARUL IMAN**
14. Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM)  
Hang Tuah Jaya  
76100 Durian Tunggal  
**MELAKA**
15. Pendaftar / Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Malaysia Pahang (UMP)  
Canseleri Tun Abdul Razak  
26600 Pekan  
**PAHANG DARUL MAKMUR**
16. Pendaftar  
Universiti Malaysia Perlis (UniMAP)  
Tingkat 3, Bangunan KWSP  
Jalan Bukit Lagi  
01000 Kangar  
**PERLIS INDERA KAYANGAN**
17. Pendaftar  
Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)  
Aras 1, Pejabat Pendaftar  
Bangunan Canselori  
Kampus Gong Badak  
21300 Kuala Terengganu  
**TERENGGANU DARUL IMAN**
18. Menjalankan Tugas Pendaftar  
Universiti Malaysia Kelantan (UMK)  
Kampus Bachok, Beg Berkunci No, 01,  
16300 Bachok  
**KELANTAN DARUL NAIM**
19. Pendaftar  
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)  
Kem Sungai Besi  
**57000 KUALA LUMPUR**



TARIKH TUTUP PERMOHONAN  
**29 FEBRUARI 2024**

# **IKLAN JAWATAN**

**TIMBALAN NAIB CANSOLOR  
(HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI)**

**PERMOHONAN YANG LENGKAP  
HENDAKLAH DIALAMATKAN KEPADA :**

**PENDAFTAR / KETUA PEGAWAI OPERASI**

UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

86400 PARIT RAJA

JOHOR DARUL TA'ZIM

[www.uthm.edu.my](http://www.uthm.edu.my)

Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM) merupakan sebuah Institusi Pengajian Tinggi Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti, ingin mempelawa calon-calon berkelayakan yang memenuhi kriteria-kriteria seperti berikut untuk mengisi kekosongan jawatan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) Gred VU6:

1. **Jawatan** : Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
2. **Gred** : Gred Utama B (VU6)
3. **Jadual Gaji (Min-Maks)** : RM 8,315.00 – RM 22,445.00
4. **Taraf Lantikan** : Tukar Sementara / Pinjaman / Kontrak
5. **Tempoh Lantikan** : Tiga (3) Tahun (Tertakluk kepada keputusan Kementerian Pendidikan Tinggi)
6. **Kelayakan** : Berkebolehan memimpin dan mengurus pentadbiran Hal Ehwal Pelajar dan Alumni

7. **Kriteria Umum:**

Kriteria umum berdasarkan Garis Panduan dan Kriteria Pemilihan Timbalan Naib Canselor IPTA adalah seperti berikut:

**7.1 Kecemerlangan Akademik**

Penyandang mestilah mempunyai kelayakan PhD, mendapat *command of respect* dari kalangan rakan sejawat, mempunyai rekod cemerlang dalam penyelidikan, penerbitan jurnal berwasit antarabangsa, inovasi dalam pengajaran dan cemerlang dalam khidmat profesional.

**7.2 Pengiktirafan Antarabangsa**

Penyandang mestilah diiktiraf oleh *peers* antarabangsa sebagai pakar dalam bidangnya, mempunyai jaringan antarabangsa yang kukuh, pernah menerima pelbagai anugerah dan pengiktirafan dari organisasi terkemuka luar negara.

**7.3 Kebolehan Memimpin dan Mengurus**

Penyandang mestilah mempunyai *people skills* yang boleh meneraju transformasi, mempunyai gagasan, visi dan misi serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke arah budaya kecemerlangan akademik. Ditambah dengan kemahiran komunikasi dan *interpersonal* yang mantap. Pengalaman dan rekod cemerlang pimpinan akademik merupakan antara ciri utama dalam menentukan kebolehampuan calon.

**7.4 Reputasi**

Menjadi '*role model*' kepada semua peringkat staf, mempunyai pengalaman dan *proven track record* serta disanjung baik serta dihormati oleh masyarakat kampus dan luar.





- 7.5 Personaliti**  
Penyandang mestilah seorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player*, ramah dan mudah didekati serta mempunyai motivasi dalaman untuk memacu kecemerlangan universiti. Calon juga mestilah memahami aspirasi negara untuk membangunkan modal insan bermentaliliti kelas pertama.
- 7.6 Lain-lain kriteria yang difikirkan sesuai berdasarkan niche area universiti.**
- 8. Kriteria Khusus:**  
Kriteria khusus berdasarkan Garis Panduan dan Kriteria Pemilihan Timbalan Naib Canselor IPTA adalah seperti berikut:
- 8.1 Berkemampuan Menguruskan Urusan Berkaitan Pembangunan dan Hal Ehwal Pelajar**  
Penyandang perlu mempunyai pengalaman dalam menguruskan perkara-perkara yang berkaitan dengan pembangunan dan hal ehwal pelajar. Ini adalah kerana penyandang bertanggungjawab menyelia aktiviti yang dianjurkan oleh persatuan pelajar, terutama Majlis Perwakilan Pelajar agar sebarang aktiviti yang dijalankan adalah selari dengan matlamat penubuhan Universiti dan tidak bercanggah dengan dasar-dasar semasa kerajaan.
- 8.2 Aktif Dalam Ko-Kurikulum dan Berpengetahuan Dalam Merekabentuk dan Melaksanakan Ko-Kurikulum Berkredit Serta Program Pembangunan Pelajar Secara Holistik**  
Penyandang mestilah mahir dalam merekabentuk ko-kurikulum berkredit berteraskan Hasil Pembelajaran (LO) dan Kemahiran Insaniah (KI) serta aras taksonomi pembelajaran yang selaras dengan atribut afektif yang perlu dihasilkan melalui ko-kurikulum. Calon perlu berpengalaman dalam menterjemah ko-kurikulum berkredit kepada program memperkasakan pelajar serta berupaya memberi kesedaran, dorongan dan galakan kepada pelajar untuk melibatkan diri secara aktif dalam aktiviti ko-kurikulum dalam usaha melahirkan pelajar yang seimbang dari segi jasmani, emosi, rohani dan intelek.
- 8.3 Penglibatan Dalam Jawatankuasa Yang Berkaitan Hal Ehwal Pelajar**  
Penyandang jawatan ini akan terlibat dalam Jawatankuasa Kebajikan Pelajar, Jawatankuasa Tatatertib Pelajar dan Jawatankuasa-jawatankuasa lain yang berkaitan dengan hal ehwal pelajar. Oleh yang demikian, penyandang mestilah seorang individu yang *service-oriented* dan sentiasa bersedia mendekati pelajar bagi menjaga kebajikan mereka tidak kira siang ataupun malam. Penyandang juga perlu mempunyai pengetahuan dalam bidang psikologi dan kaunseling / rundingcara sebagai asas untuk mendekati pelajar dan mengetahui permasalahan mereka.
- 8.4 Berpengalaman Dalam Menguruskan Kolej-Kolej Kediaman**  
Penyandang mestilah mempunyai asas dalam pengurusan. Ini adalah kerana pengurusan kolej-kolej kediaman di Universiti merupakan tanggungjawab dan berada di bawah bidang kuasa TNC (HEPA). Penyandang mestilah mempunyai kemahiran dalam penyelesaian masalah bagi menjaga keharmonian dan kesejahteraan pelajar agar perkhidmatan yang disediakan ini dapat melahirkan dan mewujudkan suasana pembelajaran yang kondusif.

**8.5 Mempunyai Jaringan Hubungan Yang Luas Serta Dihormati Dari Kalangan Alumni**

Penyandang mestilah mempunyai hubungan yang luas serta dihormati dari kalangan alumni. Ini adalah kerana pewujudan alumni adalah penting sebagai salah satu teras kepada pembangunan dan kemajuan universiti.

**9. CARA MEMOHON**

Permohonan bagi jawatan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) Gred VU6 hendaklah dibuat dengan mengemukakan dokumen-dokumen seperti berikut:

- i. Surat permohonan dengan sokongan Ketua Jabatan
  - ii. Borang *Curriculum Vitae (CV)* Kepimpinan;  
- *CV Kepimpinan boleh dimuat turun melalui laman web [www.uthm.edu.my](http://www.uthm.edu.my)*
  - iii. CV lengkap yang merangkumi latar belakang peribadi, latar belakang pendidikan dan kerjaya, anugerah dan hadiah yang diterima, sumbangan-sumbangan besar kepada pembangunan Universiti dan Negara
  - iv. *Key Performance Indicators (KPI)* dan ringkasan mengenai perancangan sekiranya dilantik sebagai Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni) UTHM, dan
  - v. Dokumen-dokumen sokongan
10. Proses pemilihan akan dilaksanakan secara terbuka di mana calon-calon yang berkelayakan dan memenuhi kriteria sahaja yang akan disaring untuk disenarai pendek dan dipanggil temuduga.

**11. SYARAT KELAYAKAN**

Tawaran ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:  
(*Sila kemukakan kesemua dokumen sokongan yang berkaitan*)

- 11.1 Keutamaan akan diberikan kepada calon yang telah menjalani Program Penilaian Bakat Kepimpinan Pendidikan Tinggi yang dikendalikan oleh Akademi Kepimpinan Pendidikan Tinggi (AKEPT).
- 11.2 Calon telah menjalani penilaian bakat yang dijalankan di peringkat Universiti masing-masing. Sila kemukakan dokumen profiling atau sebarang dokumen sokongan yang berkaitan.
- 11.3 Menjalani Tapisan Keselamatan Kasar Dari Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Malaysia.
- 11.4 Menjalani tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM).
- 11.5 Menjalani tapisan Integriti dan Aduan di peringkat Universiti masing-masing



12. Sebarang pertanyaan, sila hubungi:

Puan Shereen Sabrina binti Abd. Shukor / Cik Nur Fatin Ainina binti Nor Azman  
No. Telefon : 07-453 7125 / 07-453 8609  
E-mel : [shereen@uthm.edu.my](mailto:shereen@uthm.edu.my) / [ainina@uthm.edu.my](mailto:ainina@uthm.edu.my)

13. Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan kepada:

Dokumen Fizikal  
**Bahagian Pengurusan Organisasi**  
**Pejabat Pendaftar**  
**Universiti Tun Hussein Onn Malaysia**  
**86400 Parit Raja, Batu Pahat**  
**Johor Darul Ta'zim**  
**(u.p : Pendaftar / Ketua Pegawai Operasi)**

Dokumen Digital  
[shereen@uthm.edu.my](mailto:shereen@uthm.edu.my)

14. **TARIKH TUTUP PERMOHONAN :**

Tarikh tutup permohonan ialah pada **29 FEBRUARI 2024 (KHAMIS)**

15. Proses pemilihan akan dilaksanakan secara terbuka di mana pihak Universiti boleh mencalonkan mana-mana calon yang dirasakan sesuai untuk pertimbangan Jawatankuasa Pemilihan.

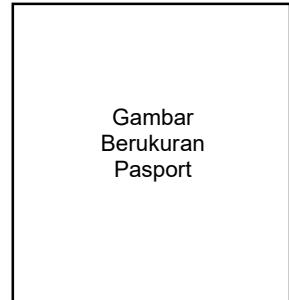




**CURRICULUM VITAE (CV) KEPIMPINAN  
TIMBALAN NAIB CANSELOR UNIVERSITI AWAM**

**MAKLUMAT PERIBADI**

Nama :  
Tarikh Lahir / Umur :  
Tempat Lahir :  
No. Kad Pengenalan :  
No. Tel Bimbit :  
E-mel :



**MAKLUMAT PERJAWATAN**

Jawatan dan Gred :  
Status (Tetap / Kontrak / Peminjaman) :  
Jabatan / PTJ :  
Tarikh Mula Khidmat :  
Tarikh Bersara Wajib :

**KELAYAKAN AKADEMIK**

Tahap Ijazah	Bidang	Tahun	Institusi

**LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT)**

*(bagi tiga (3) tahun terkini sahaja)*

Tahun	Markah

**LAPORAN SCOPUS / GOOGLE SCHOLAR CITATIONS**

*Documents by author* :  
*Citations by documents* :  
*h-index* :

**SEJARAH PERJAWATAN**

Jawatan	Status (Sementara / Tetap / Kontrak / Peminjaman)	Agensi / Jabatan	Tarikh	Tempoh (Durasi Tahun)

**PENGALAMAN JAWATAN PENTADBIRAN**

*(Bagi Jawatan Pentadbiran Utama Universiti – Naib Canselor, Ketua Pegawai Eksekutif, Rektor, Timbalan Naib Canselor, Penolong Naib Canselor, Timbalan Rektor, Pengarah dan Dekan sahaja)*

Jawatan	Universiti / Agensi / Organisasi	Tarikh	Tempoh (Durasi Tahun)	Sumbangan Signifikan (3 Sumbangan Utama Semasa Memegang Jawatan, Jika Berkaitan)

**AFILIASI PROFESIONAL**

Jawatan	Universiti / Agensi / Organisasi	Tarikh	Tempoh (Durasi Tahun)	Sumbangan Signifikan (3 Sumbangan Utama Semasa Memegang Jawatan, Jika Berkaitan)