

Memorandum

No. Ruj. : USM.53/26

Tarikh : 4 Januari 2024

Kepada : Dekan/Pengarah/Ketua Jabatan/Penyelaras
Pusat Pengajian/Pusat/Institut/Jabatan/Unit
Kampus Induk/Kampus Kejuruteraan/IPPT

Bangunan Canselori
(Chancellory Building)

11800 USM
Pulau Pinang, Malaysia
Tel: 04-6533888
www.usm.my

HEBAHAN PENDAFTAR BIL. 3 TAHUN 2024

- PELANJUTAN TEMPOH ARAHAN STAF BEKERJA DARI RUMAH (*WORK FROM HOME-WFH*) PADA 15 – 19 JANUARI 2024

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas dan Hebahan Pendaftar Bil. 74 Tahun 2023 bertarikh 20 Disember 2023 (No. Ruj. : USM.53/26) adalah berkaitan.

2. Seperti yang YBhg. Dato' Seri/Datuk/Dato'/tuan/puan sedia maklum, pihak Universiti melalui Hebahan Pendaftar Bil. 74 Tahun 2023 tersebut telah membuat keputusan agar staf Universiti di Kampus Induk, Kampus Kejuruteraan dan Institut Perubatan & Pergigian Termaju (IPPT) bekerja dari rumah atau 'Work From Home' (WFH) pada tarikh 10 – 12 Januari 2024 lanjutan dari 'Gangguan Bekalan Air Berjadual' yang akan berlaku di hampir seluruh kawasan negeri Pulau Pinang pada tarikh 10 – 14 Januari 2024.

3. Namun begitu, dalam hal ini, pihak Universiti telah memutuskan untuk **melanjutkan tempoh bekerja dari rumah (WFH) ini ke tarikh 15 – 19 Januari 2024**. Keputusan ini dibuat mengambil kira kemungkinan bekalan air masih belum dapat dipulihkan khususnya di kampus-kampus Universiti terlibat dalam tempoh/jadual yang telah ditetapkan/dirancang Pihak Berkuasa Air Pulau Pinang (PBAPP). Pelanjutan tempoh arahan bekerja dari rumah (WFH) ini adalah tertakluk kepada penilaian ketua PTJ dari segi kepentingan perkhidmatan dan kelancaran operasi PTJ masing-masing.

4. Dalam hal berkaitan, pihak Universiti ingin memohon kerjasama semua Pusat Tanggungjawab (PTJ) agar **tidak mengadakan sebarang majlis/program/aktiviti rasmi yang penting/berskala besar/melibatkan jemputan tetamu kenamaan sepanjang tempoh 10 – 19 Januari 2024**.

5. Sekian, harap maklum.

Terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA.”

Saya yang menjalankan amanah,

(MOHD AZIZUDIN BIN MOHD SHARIFF)

Menjalankan Fungsi Pendaftar

s.k. Naib Canselor

Timbalan-Timbalan Naib Canselor