



Ruj. Kami : UM.R/BPOG/607/5/27 - TNC (P)  
Tarikh : 07 Disember 2023

**SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN**

YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Prof./ Dr./ Tuan/ Puan,

**IKLAN JAWATAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PEMBANGUNAN) GRED UTAMA B (VU6),  
UNIVERSITI MALAYA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Universiti Malaya (UM) mempelawa ahli akademik yang berminat dan berkelayakan untuk mengisi jawatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan) Gred Utama B (VU6) di Universiti Malaya.

3. Bersama ini dilampirkan iklan jawatan tersebut untuk perhatian YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Prof./Dr./Tuan/Puan. Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya pada **10 Disember 2023 (Ahad) sebelum jam 5.00 petang**.

4. Untuk maklumat lanjut, YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Prof./ Dr./ Tuan/ Puan boleh menghubungi Pegawai berikut :-

**En. Mohd Hairil Zainal Abidin**

Penolong Pendaftar

Bahagian Pengurusan Organisasi & Governan, Portfolio Pendaftar

Aras 7, Canseleri, Universiti Malaya

50603, Kuala Lumpur, Malaysia

No. Tel. : +603-7967 7006 | E-mel : hairilzainal@um.edu.my

5. Kerjasama YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Prof./Dr./Tuan/Puan dalam perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**RUMIZA AHMAD**

Ketua

Bahagian Pengurusan Organisasi & Governan

s.k. Pengerusi, Lembaga Pengarah Universiti  
Naib Canselor  
Pendaftar

## **SENARAI EDARAN (LUAR)**

1. **YBhg. Dato' Dr. Musa bin Ali**  
Pendaftar  
Universiti Sains Malaysia (USM)  
Bangunan Canseleri  
11800 USM  
Pulau Pinang
  
2. **YBhg. Dato' Dr. Syed Kamarudin Bin Hj. Sadakkuthulla**  
Pendaftar  
Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)  
43650 UKM Bangi  
Selangor Darul Ehsan
  
3. **YBrs. En. Muhazam Bin Mansor**  
Pendaftar  
Pejabat Pendaftar  
Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia (UPM)  
43400 UPM Serdang  
Selangor Darul Ehsan
  
4. **YBrs. Pn. Nor Azizah Binti Ismail**  
Pendaftar  
Universiti Teknologi Malaysia (UTM)  
81310 UTM Johor Bahru  
Johor Darul Takzim
  
5. **YBrs. Tn. Hj. Muhamad Nizam Bin Noordin**  
Pendaftar  
Pejabat Pendaftar  
Aras 3, Canseleri Tuanku Syed Sirajuddin  
Universiti Teknologi MARA (UiTM)  
40450 Shah Alam  
Selangor Darul Ehsan

6. **YBrs. Pn. Fazidah Binti Hj. Bakhtiar**  
Pengarah Eksekutif  
Bahagian Pengurusan Perkhidmatan  
Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)  
P.O. Box 10  
50728 Kuala Lumpur
  
7. **YBrs. En. Ahmad Rasidi Bin Abdullah**  
Pendaftar  
Universiti Utara Malaysia (UUM)  
06010 Sintok  
Kedah Darul Aman
  
8. **YBrs. En. Naim bin Maslan**  
Pendaftar / Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM)  
86400 Parit Raja  
Batu Pahat  
Johor Darul Takzim
  
9. **YBrs. Tn. Hj. Azlan Bin Ramli**  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)  
94300 Kota Samarahan  
Sarawak
  
10. **YBrs. En. Luqman Ridha Anwar**  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Sabah (UMS)  
Jln UMS  
88400 Kota Kinabalu  
Sabah
  
11. **YBrs. En. Helmi Zaifura Bin Abdul Rahman**  
Pendaftar  
Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)  
Jalan Slim  
35900 Tanjong Malim  
Perak Darul Ridzuan

12. **YBhg. Dato' Muhammad Haizuan Bin Rozali**  
Pendaftar  
Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)  
Bandar Baru Nilai  
71800 Nilai  
Negeri Sembilan Darul Khusus
  
13. **YBrs. Tn. Hj. Zukiferee Bin Ibrahim**  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Terengganu (UMT)  
21030 Kuala Terengganu  
Terengganu Darul Iman
  
14. **YBrs. En. Masdzarif Bin Mahat**  
Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM)  
Hang Tuah Jaya  
76100 Durian Tunggal  
Melaka
  
15. **YBrs. En. Saiful Bahri Bin Ahmad Bakarim**  
Pendaftar/Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Malaysia Pahang (UMP)  
26600 Pekan  
Pahang Darul Makmur
  
16. **YBrs. Cik Norsyahiza binti Hamzah**  
Pendaftar  
Jabatan Pendaftar  
Aras 1, Canselori Tuanku Syed Sirajuddin  
Kampus Alam UniMAP Pauh Putra  
Universiti Malaysia Perlis (UniMAP)  
02600 Arau, Perlis
  
17. **YBrs. En. Muzafar Bin Mohd Din**  
Pendaftar  
Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)  
Kampus Gong Badak  
21300 Kuala Terengganu  
Terengganu Darul Iman

18. **YBrs. En. Khairul Eruwan Bin Abdul Halim**  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Kelantan (UMK)  
Beg Berkunci No. 01  
16300 Bachok  
Kelantan Darul Naim
  
19. **YBrs. Pn. Fazielah Binti Mohamad**  
Pendaftar  
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)  
Kem Sungai Besi  
57000 Kuala Lumpur

PERMOHONAN ADALAH DIPELAWA KEPADA STAF AKADEMIK YANG BERKELAYAKAN  
DAN MEMENUHI KRITERIA UNTUK MEMOHON JAWATAN  
TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PEMBANGUNAN), UNIVERSITI MALAYA

## 1. MAKLUMAT JAWATAN

Jawatan	: Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
Kumpulan Perkhidmatan	: Pengurusan Tertinggi
Gred	: Gred Utama B (VU6)
Tempoh Pelantikan	: Tiga (3) tahun, tertakluk kepada kelulusan Kementerian Pendidikan Tinggi

## 2. KRITERIA PEMILIHAN PENYANDANG

### (1) Kriteria Umum

Kriteria umum berdasarkan Garis Panduan dan Kriteria Pemilihan Timbalan Naib Canselor Universiti Awam (UA) adalah seperti berikut:

#### (a) Kecemerlangan Akademik

Mempunyai kelayakan Ph.D merupakan satu kelebihan, mendapat *command of respect* dari kalangan rakan sejawat, mempunyai rekod cemerlang dalam penyelidikan, penerbitan jurnal berwasit antarabangsa, inovasi dalam pengajaran dan cemerlang dalam perkhidmatan profesional.

#### (b) Pengiktirafan Antarabangsa

Penyandang mestilah diiktiraf oleh *peers* antarabangsa sebagai pakar dalam bidangnya, mempunyai jaringan antarabangsa yang kukuh, pernah menerima pelbagai anugerah dan pengiktirafan dari organisasi terkemuka luar negara.

#### (c) Kebolehan Memimpin dan Mengurus

Penyandang mestilah mempunyai *people skills* yang boleh meneraju transformasi, mempunyai gagasan, visi dan misi serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke arah budaya kecemerlangan akademik. Pengalaman dan rekod kecemerlangan kepimpinan akademik merupakan antara ciri utama menentukan kemampuan calon selain kemahiran komunikasi dan interpersonal yang mantap.

#### (d) Reputasi

Menjadi *“role model”* kepada semua peringkat staf, mempunyai pengalaman dan *proven track record* serta disanjung baik dan dihormati oleh masyarakat kampus dan luar.

**PERMOHONAN ADALAH DIPELAWA KEPADA STAF AKADEMIK YANG BERKELAYAKAN  
DAN MEMENUHI KRITERIA UNTUK MEMOHON JAWATAN  
TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PEMBANGUNAN), UNIVERSITI MALAYA**

**(e) Personaliti**

Penyandang mestilah seorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player* serta mempunyai motivasi dalaman untuk memacu kecemerlangan universiti. Penyandang juga mestilah memahami aspirasi Negara untuk membangunkan modal insan mentaliti kelas pertama.

**(2) Kriteria Khusus**

Seseorang calon bagi jawatan ini mestilah mempunyai kriteria seperti berikut:

- (a) Penyandang mempunyai wawasan dalam menerajui perubahan pentadbiran bagi tujuan mencapai visi dan misi Universiti;
- (b) Mempunyai pengalaman dalam menguruskan urusan berkaitan pembangunan Universiti; dan
- (c) Mempunyai jaringan hubungan dan kerjasama yang kukuh dan reputasi yang baik di peringkat Pentadbiran Pusat dan Industri di peringkat serantau dan antarabangsa.

**3. MAKLUMAT EMOLUMEN**

<b>Gred Gaji</b>	:	Gred Utama B (VU6)	
<b>Emolumen / Sebulan*</b>	:	Gaji Minimum	: RM 8,315.00
		Gaji Maksimum	: RM 22,445.00
		<i>*Pekeliling Perkhidmatan Bil. 3/2016</i>	
<b>Kenaikan Gaji Tahunan</b>	:	Kenaikan gaji tahunan 3% sekiranya gaji pokok melebihi gaji maksimum berdasarkan Jadual Gaji Minimum-Maksimum 2016	
<b>Imbuhan Tetap / Sebulan</b>	:	Imbuhan Tetap Keraian	: RM 3,050.00
		Imbuhan Tetap Perumahan	: RM 1,600.00
		Imbuhan Tetap Gred Utama	: RM 1,500.00
		Bayaran Pembantu Rumah	: RM 500.00
		Bayaran Bantuan Menyelenggara Rumah	: RM 2,000.00

**PERMOHONAN ADALAH DIPELAWA KEPADA STAF AKADEMIK YANG BERKELAYAKAN  
DAN MEMENUHI KRITERIA UNTUK MEMOHON JAWATAN  
TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PEMBANGUNAN), UNIVERSITI MALAYA**

#### 4. CARA MEMOHON

Calon yang berminat untuk mengisi jawatan ini perlulah mengemukakan permohonan rasmi beserta dokumen seperti berikut:

- (1) *Leadership Curriculum Vitae* (seperti format di lampiran).
- (2) Ringkasan perancangan dan pelaksanaan strategi untuk portfolio jawatan sekiranya berjaya dilantik ke jawatan Timbalan Naib Canselor yang diiklankan. Ringkasan perancangan dan pelaksanaan strategi ini hendaklah disediakan dengan berpandukan kepada skop tugas yang telah diperincikan berdasarkan kompetensi dan keperluan jawatan; dan
- (3) Laporan Perujuk Peribadi yang boleh menyokong dan memberikan ulasan kesesuaian pemohon untuk menjawat jawatan Timbalan Naib Canselor yang diiklankan. Perujuk Peribadi boleh mengemukakan laporan terus kepada Ketua, Bahagian Pengurusan Organisasi dan Governan (BPOG), **selewat-lewatnya pada 10 Disember 2023**. Adalah menjadi tanggungjawab pemohon untuk memaklumkan perkara ini kepada Perujuk Peribadi yang dinamakan.

Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan ke alamat berikut:

**Pn. Rumiza Ahmad**  
Ketua  
Bahagian Pengurusan Organisasi dan Governan  
Portfolio Pendaftar  
Aras 7, Canseleri  
Universiti Malaya  
50603, Kuala Lumpur, Malaysia

E-mel : [bpog\\_pelantikan@um.edu.my](mailto:bpog_pelantikan@um.edu.my)

**Tarikh tutup permohonan: 10 Disember 2023 (Ahad), sebelum jam 5.00 petang.**





**PERMOHONAN ADALAH DIPELAWA KEPADA STAF AKADEMIK YANG BERKELAYAKAN  
DAN MEMENUHI KRITERIA UNTUK MEMOHON JAWATAN  
TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PEMBANGUNAN), UNIVERSITI MALAYA**

**5. PERTANYAAN**

Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan kepada Pejabat Bahagian Pengurusan Organisasi dan Governan, Universiti Malaya seperti pada maklumat berikut:

Pejabat Bahagian Pengurusan Organisasi dan Governan  
Aras 7, Canseleri  
Universiti Malaya  
50603, Kuala Lumpur, Malaysia

**Tel. : 03-7967 7006 / 7721**  
**E-mel : bpog\_pelantikan@um.edu.my**

## TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB

### MELAPOR KEPADA : NAIB CANSOLOR

#### TANGGUNGJAWAB

Bertanggungjawab membantu Naib Canselor dalam menentukan objektif dan hala tuju pembangunan Universiti dan memberi kepimpinan untuk merealisasikannya selaras dengan visi, misi dan nilai teras Universiti Malaya.

#### SKOP TUGAS

1. Merancang, melaksana dan memantau projek pembangunan dalam Universiti Malaya. Tugas-tugas ini termasuk memastikan projek pembangunan mematuhi semua skop kerja yang diluluskan dan mengikut peraturan kerajaan serta jadual kerja projek.
2. Membantu UM dalam mendapatkan peruntukan pembangunan Universiti dan peruntukan dasar baru atau one-off bagi tujuan pembangunan UM.
3. Mengenalpasti dan melaksana langkah bagi mengatasi krisis utama pembangunan dan perkara-perkara yang berkaitan.
4. Merancang dan menentukan hala tuju Jabatan dan Pusat di bawah portfolio Timbalan Naib Canselor (Pembangunan).
5. Menjalankan tugas-tugas lain seperti yang diarahkan oleh Naib Canselor dari semasa ke semasa.

**Guide to applicants.**

- i. Each applicant is **required to complete** this Leadership Curriculum Vitae (CV);
- ii. The maximum limit of this Leadership CV is **five (5) pages only (excluding this page)**; and
- iii. Additional attachments are not allowed.

# LEADERSHIP CURRICULUM VITAE (CV)

## A. PERSONAL INFORMATION

Particulars	Details
Full Name	
Date of Birth/Age	
Place of Birth	
NRIC Number	
Handphone Number	
Email address(es)	

Profile Picture

## B. CURRENT EMPLOYMENT INFORMATION

Particulars	Details
Position and Grade	
Employment Status (Permanent/ Contract/ Secondment/ Others)	
Employer	
Date of Retirement/ Age	

## C. ACADEMIC QUALIFICATIONS AND PROFESSIONAL AFFILIATIONS

*(in reverse chronological order)*

Level	Course / Field of Specialization	Year	Institution
<b>Example</b> PhD (Doctor of Philosophy)	Chemical Engineering	2005 -2008	University of Oxford
C.Eng. FIChemE (Chartered Engineer, Fellow of Institution of Chemical Engineers)	Chemical Engineering	2017-till date	Institution of Chemical Engineers

## D. ANNUAL ASSESSMENT REPORT (LNPT)

*(the last three (3) years only)*

Year	Score

## E. SCOPUS SCHOLAR CITATIONS

Particulars	Information
Citations / No. of Documents	
H-index	
Profile link	

**F. EXPERTISE AND SPECIALIZATION**

Fields of Expertise	Areas of Specialization

**G. TEN (10) MOST SIGNIFICANT PUBLICATIONS**

*(Academic publications only: journals, books, policy papers etc.; newspaper/magazine articles, media appearances. The publications are within the last seven (7) years from the date of application)*

Year	Publication Details (Author, Paper Title, Journal Name, Publisher, Volume, Pages)	Significant Impact
<b><u>Example</u></b>		
2020	Abdullah, J.J. and Abdullah, K.K. <i>Higher Education Leadership in Malaysia: A Critical Assessment of the Current Situation</i> . Journal of Higher Education (Elsevier), 24(1), 202-238.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Was listed as a benchmark literature for the National Higher Education Review, to chart a new direction of higher education in Malaysia.</li> <li>• Suggested a clear competency-based leadership framework that later was adopted by the Higher Education Leadership Academy (AKEPT).</li> <li>• Cited more than 250 times in Google Scholar.</li> </ul>

**H. UNIVERSITY MANAGEMENT AND ADMINISTRATION EXPERIENCES**

*(Key University Positions - Vice Chancellor, Chief Executive Officer, Rector, Deputy Vice Chancellor, Assistant Vice Chancellor, Deputy Rector, Director and Dean only)*

Position	University	Date / Year	Term (Duration in Years)	Significant Contributions (3 Major Contributions, If Relevant)
<b>Example</b> Director Center of Alumni, Careers and Graduate Employability (ACE)	USM	March 2016 – Jun 2020	4 years 3months	<ul style="list-style-type: none"> <li>Initiated and launched ADaGE (ACE's Dashboard for Graduate Employability) for USM to monitor center-specific GE performance.</li> <li>Initiated and launched WeLead alumni portal. Received more than 18k subscriptions after 7 days, overall subscription of more than 37k by end of 2017.</li> <li>Rebranding of USM Career Expo (EksPen) into an impactful and profitable venture, together with Penang State Government.</li> </ul>

**I. APPOINTMENTS / SECONDMENTS IN LOCAL AND OVERSEAS ORGANIZATIONS / AGENCIES**

Position	Organization	Date / Year	Term (Duration in Years)	Significant Contributions (3 Major Contributions, If Relevant)
<b>Example</b> Deputy Director	Higher Education Leadership Academy (Agency under Ministry of Higher Education, MOHE)	July 2019- Jun 2021	2 years 0 months	<ul style="list-style-type: none"> <li>Provided specific consultancy effort to aid MOHE in the National Higher Education Review exercise 2021; 28 new initiatives were derived, with strategically designed initiatives, approved by the Ministry of Higher Education for specific objectives.</li> <li>Improvement of the AKEPT Leadership framework and the assessment center instrumentation for National Top Talent profiling. Derived and implemented AKEPT's new 'strategic training and assessment requirement' (STAR) for managing Tier-1 and Tier-2 talent pools.</li> </ul>

**J. POSITIONS HELD IN BODIES / ORGANIZATIONS OUTSIDE THE UNIVERSITY**

Position	Organization	Date / Year	Term (Duration in Years)	Significant Contributions (3 Major Contributions, If Relevant)
<b>Example</b>  Chairperson	X-Ray Applications Malaysia (XAPP Malaysia)	Feb 2017- Feb 2019	3 years 2 months	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Initiated the Industry-XAPP young researcher award in the area of Materials and Physics. This award attracted 81 applications of the 2021 edition.</li> <li>• Involved in the making of 'Malaysian Standard of Ore Characterization' Guideline (2018). Two chapters of the 11-chapter guideline were provided by XAPP set committees.</li> <li>• Successfully organized the 10<sup>th</sup> International Conference on X-Rays and Related Techniques 2018 (ICXRI 2018); 223 participants, approximately 40% international participation and XAPP profit of more than RM 70k.</li> </ul>