

Memorandum

No. Ruj. : USM.20/3 Jld.XXXI

Tarikh : 25 MEI 2023

Kepada : Dekan/Pengarah/Ketua Jabatan/Penyelaras
Pusat Pengajian/Pusat/Jabatan/Institut/Unit
Kampus Induk

Bangunan Canselori
(Chancellory Building)
11800 USM
Pulau Pinang, Malaysia
Tel : 04-6533888
www.usm.my

HEBAHAN JABATAN PENDAFTAR BIL. 28 TAHUN 2023

- AKTIVITI PENGUKURAN SAIZ KOT MAKMAL/ KOT PUTIH DAN PAKAIAN OVERALL BAGI KELAYAKAN PEMBEKALAN TAHUN 2023

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman YBhg. Datuk/Dato'/Datin/tuan/puan, bahawa aktiviti di atas akan dijalankan seperti jadual yang telah ditetapkan seperti berikut :

Tarikh : 01 JUN 2023 (Khamis)
Masa : Sesi Pagi : 9.30 pagi – 12.30 tengahari
Sesi Petang : 2.30 petang – 4.30 petang
Tempat : Bilik Seminar Bahagian Sumber Manusia, Aras 2, Bangunan
Canselori
Staf Terlibat : Rujuk Lampiran A dan B – Senarai Jawatan Yang Layak

3. Sehubungan itu, mohon bantuan dan kerjasama pihak Y.Bhg Datuk/Dato'/Datin/tuan/puan untuk memaparkan notis dan jadual aktiviti serta senarai jawatan seperti pada Lampiran A – Jawatan Layak Kot Makmal dan Kot Putih dan Lampiran B – Jawatan Layak Pakaian Overall, pada papan kenyataan di PTJ masing-masing. Kehadiran staf-staf berkenaan adalah amat penting bagi mendapatkan ukuran saiz pakaian yang tepat.

4. Sebarang pertanyaan lanjut boleh dikemukakan kepada pegawai dan staf berikut di pejabat Unit Pentadbiran & Kewangan, Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Pendaftar :

- Pn. Rozie Aniza Kartini binti Che Ghani / Penolong Pendaftar kanan (04-635 2422).
- En. Ahmad Nazrul Alif bin Yahya / Penolong Pegawai Tadbir (04-653 3398).
- En. Muhammad Hajarul Aswad bin Md Shahir / Pembantu Tadbir (04-653 6083).

HEBAHAN JABATAN PENDAFTAR BIL. 28 TAHUN 2023

**- AKTIVITI PENGUKURAN SAIZ KOT MAKMAL/ KOT PUTIH DAN PAKAIAN OVERALL BAGI
KELAYAKAN PEMBEKALAN TAHUN 2023**

5. Segala perhatian YBhg. Datuk/Dato'/Datin/tuan/puan dalam perkara ini adalah amat dihargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(MOHD AZIZUDIN BIN MOHD SHARIFF)

Timbalan Pendaftar Kanan
Bahagian Sumber Manusia

s.k. Pendaftar

SENARAI JAWATAN YANG LAYAK MENERIMA KOT MAKMAL ATAU KOT PUTIH

A. <u>KOT MAKMAL</u>	B. <u>KOT PUTIH</u>
1. Pembantu Makmal 2. Penolong Pegawai Sains 3. Pegawai Sains 4. Juruteknologi Makmal Perubatan 5. Juruteknologi Pergigian 6. Penolong Pegawai Farmasi 7. Pegawai Farmasi Provasional 8. Pegawai Teknologi Makanan 9. Pembantu Veterinar 10. Penolong Pegawai Veterinar 11. Pegawai Veterinar 12. Juru X-Ray 13. Pegawai Latihan Vokasional 14. Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran 15. Pegawai Kesihatan Persekitaran 16. Juruteknik Perubatan 17. *Pembantu Penyelidik 18. *Pegawai Penyelidik 19. *Pembantu Am Pejabat (di PPSP & Jbt. Farmasi HUSM sahaja)	1. Pegawai Perubatan 2. Pegawai Pergigian 3. Pegawai Farmasi 4. Pegawai Pemulihan Perubatan 5. Pegawai Dietetik 6. Penolong Pegawai Penyediaan Makanan 7. Pegawai Optometri 8. Pegawai Pembangunan Masyarakat 9. Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat 10. Jurupulih (Perubatan/Anggota/Cara Kerja) 11. Pegawai Pemulihan Perubatan 12. Pegawai Perubatan Siswazah 13. * Jururawat U41ke atas (Pengajar & Clinical Instructor) - *PPSK/PPSP sahaja 14. * Jururawat - *PPSK/PPSP sahaja 15. * Juru X-Ray - * HUSM sahaja 16. Juruteknik Perubatan * HUSM
Nota : * Untuk penjawat yang melibatkan tugas di Makmal sahaja.	

Nota : Kelayakan menerima kot makmal dan kot putih melibatkan semua gred dalam senarai jawatan di atas.

Senarai Jawatan Yang Layak Menerima Pakaian Overall

1. Juruteknik (Contoh : Mekanik, Awam, Elektrik & Elektronik, Aeroangkasa & Bahan & Sumber Mineral)
2. Pembantu Penerbitan
3. Penolong Jurutera
4. Penjaga Jentera Elektrik

Nota : Kelayakan menerima Overall tidak melibatkan semua penyandang jawatan di atas. Staf yang layak adalah dikenalpasti melalui pengesahan Ketua Jabatan oleh pihak kluster Overall (Jabatan Pendaftar, Kampus Kejuruteraan).