



**PEJABAT PENDAFTAR**  
REGISTRAR OFFICE

Rujukan Kami: UPM.500-1/1/5 (Luaran)

Tarikh : 18 April 2023

**SEPERTI SENARAI EDARAN**

YBhg. Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan,

**PENGISIAN JAWATAN NAIB CANSOLOR DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara di atas berkaitan pengisian jawatan Naib Canselor di Universiti Putra Malaysia.


2. Universiti Putra Malaysia (UPM) dengan ini ingin mempelawa individu yang berminat dan berkelayakan untuk mengisi jawatan Naib Canselor, UPM.
3. Bersama-sama ini dilampirkan borang permohonan beserta kriteria pemilihan yang telah ditetapkan oleh pihak Kementerian Pendidikan Tinggi bagi mengisi jawatan tersebut. Untuk makluman, tarikh tutup permohonan adalah pada **16 Mei 2023 (Selasa)**.
4. Sekiranya pihak YBhg. Dato' Profesor/ Profesor/ Tuan/ Puan mempunyai sebarang pertanyaan dan memerlukan maklumat lanjut mengenai perkara tersebut boleh menghubungi Encik Azizi bin Ismail ([kb\\_bgi@upm.edu.my](mailto:kb_bgi@upm.edu.my)) / Cik Syazaliyana binti Samsudin ([syazaliyana@upm.edu.my](mailto:syazaliyana@upm.edu.my)), Bahagian Governan dan Integriti di talian 03-9769 1434. Kerjasama pihak YBhg. Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan untuk memanjangkan hebahan ini kepada semua individu berkelayakan adalah amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian untuk perhatian dan tindakan YBhg. Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan selanjutnya.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERILMU BERBAKTI"**

Saya yang menjalankan amanah,



**(MUHAZAM BIN MANSOR)**

Pendaftar  
Universiti Putra Malaysia

s.k - Naib Canselor Universiti Putra Malaysia

## SENARAI EDARAN

1. Dr. Yong Zulina Zubairi  
Pendaftar  
Universiti Malaya (UM)  
50603 **KUALA LUMPUR**
2. YBhg. Dato' Dr. Hj. Musa Ali  
Pendaftar  
Universiti Sains Malaysia (USM)  
11800 **PULAU PINANG**
3. YBhg. Dato' Dr. Syed Kamarudin Hj. Sadakkuthulla  
Pendaftar  
Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)  
43650 UKM Bangi  
**SELANGOR DARUL EHSAN**
4. Puan Nor Azizah Ismail  
Pendaftar  
Universiti Teknologi Malaysia (UTM)  
81310 UTM Johor Bahru  
**JOHOR DARUL TAKZIM**
5. Encik Ahmad Rasidi Abdullah  
Pendaftar  
Universiti Utara Malaysia (UUM)  
06010 Sintok  
**KEDAH DARUL AMAN**
6. Tuan Haji Muhamad Nizam Noordin  
Pendaftar  
Universiti Teknologi MARA (UiTM)  
40450 Shah Alam  
**SELANGOR DARUL EHSAN**
7. Puan Fazidah Hj. Bakhtiar  
Pengarah Eksekutif  
Bahagian Perkhidmatan Pengurusan  
Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)  
P.O. Box 10  
50728 **KUALA LUMPUR**
8. Encik Saiful Bahri Ahmad Bakarim  
Pendaftar/Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Malaysia Pahang (UMP)  
26600 Pekan  
**PAHANG DARUL MAKMUR**

9. Tuan Haji Zukiferee Ibrahim  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Terengganu (UMT)  
21030 Kuala Terengganu  
**TERENGGANU DARUL IMAN**
  
10. Cik Norsyahiza Hamzah  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Perlis (UniMAP)  
02600 Arau  
**PERLIS INDERA KAYANGAN**
  
11. Encik Luqman Ridha Anwar  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Sabah (UMS)  
88400 Kota Kinabalu  
**SABAH NEGERI DI BAWAH BAYU**
  
12. Tuan Haji Azlan Ramli  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)  
94300 Kota Samarahan  
**SARAWAK BUMI KENYALANG**
  
13. Encik Helmi Zaifura Abdul Rahman  
Pendaftar  
Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)  
35900 Tanjong Malim  
**PERAK DARUL RIDZUAN**
  
14. Encik Abdul Halim Abdul Rahman  
Pendaftar / Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM)  
86400 Parit Raja  
Batu Pahat  
**JOHOR DARUL TAKZIM**
  
15. Encik Masdzarif Mahat  
Ketua Pegawai Operasi  
Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM)  
Hang Tuah Jaya  
76100 Durian Tunggal  
**MELAKA BANDAR RAYA BERSEJARAH**
  
16. Encik Muzafar bin Mohd Din  
Menjalankan fungsi Pendaftar  
Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)  
Kampus Gong Badak  
21300 Kuala Terengganu  
**TERENGGANU DARUL IMAN**

17. YBhg. Dato' Muhammad Haizuan Rozali  
Pendaftar  
Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)  
Bandar Baru Nilai  
71800 Nilai  
**NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS**
  
18. Encik Khairul Eruwan Abdul Halim  
Pendaftar  
Universiti Malaysia Kelantan (UMK)  
16300 Bachok  
**KELANTAN DARUL NAIM**
  
19. Puan Fazielah Mohamad  
Pendaftar  
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)  
Kem Sungai Besi  
57000 **KUALA LUMPUR**



**PEGAWAI SEDANG BERKHIDMAT DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA DAN INDIVIDU YANG BERKELAYAKAN DIPELAWA UNTUK MENGISI KEKOSONGAN JAWATAN NAIB CANSOLOR DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA. MAKLUMAT JAWATAN TERSEBUT ADALAH SEPERTI BERIKUT:**

### **NAIB CANSOLOR**

Kumpulan Perkhidmatan : Pengurusan Tertinggi.

Taraf Lantikan : Kontrak/ Peminjaman.

Tempoh Lantikan : Satu (1) hingga tiga (3) tahun untuk setiap lantikan tertakluk kepada Kementerian Pendidikan Tinggi.

Gaji dan Imbuhan : Gaji permulaan dan imbuhan adalah setara dengan gred Utama Turus III yang akan dipertimbangkan mengikut peraturan semasa.

### **SYARAT PERMOHONAN**

- 1) Calon adalah dari warganegara Malaysia;
- 2) Berumur 45 tahun hingga 57 tahun;
- 3) Berpengalaman luas dalam bidang berkaitan pengurusan kanan sekurang-kurangnya 10 tahun dalam aspek pengurusan dan pentadbiran organisasi; dan
- 4) Berupaya memainkan peranan signifikan dalam membantu Universiti Putra Malaysia memajukan dan memodenkan sektor pertanian negara.

### **KRITERIA UMUM**

Seseorang calon bagi jawatan ini mestilah mempunyai kriteria-kriteria seperti berikut:

- i) **Kewibawaan Akademik:** Mempunyai kelayakan Ph.D merupakan satu kelebihan, mendapat *command of respect* dari kalangan rakan sejawat, mempunyai rekod cemerlang dalam penyelidikan, penerbitan jurnal berwasit antarabangsa, inovasi dalam pengajaran dan cemerlang dalam khidmat profesional.

- ii) **Pengiktirafan Antarabangsa:** Calon mestilah mempunyai ciri-ciri penyelidik bertaraf antarabangsa, berwawasan dan memahami budaya akademik universiti penyelidikan ternama dunia dan diiktiraf oleh *peers* antarabangsa sebagai pakar dalam bidangnya, mempunyai jaringan antarabangsa yang kukuh, pernah menerima pelbagai anugerah dan pengiktirafan dari organisasi terkemuka luar negara.
- iii) **Kebolehan Memimpin dan Mengurus:** Calon mestilah mempunyai *people skills* yang boleh meneraju transformasi, mempunyai gagasan, visi dan misi serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke arah budaya kecemerlangan akademik. Pengalaman dan rekod kecemerlangan kepimpinan akademik merupakan antara ciri utama menentukan kemampuan calon selain kemahiran komunikasi dan *interpersonal* yang mantap.
- iv) **Reputasi:** Calon mestilah mempunyai ciri-ciri kepimpinan yang menyerlah kepada semua peringkat staf, mempunyai pengalaman dan proven track record serta disanjung baik dan dihormati oleh masyarakat kampus dan luar serta boleh memimpin dan menerajui UPM dalam konteks menyokong pembangunan dan kesejahteraan masyarakat serta memenuhi keperluan dan aspirasi nasional; serta membantu negara untuk menjadikan bidang pertanian lebih berdaya saing dan boleh membawa UPM untuk menyumbang dengan berkesan dalam era Revolusi Industri 4.0
- v) **Personaliti:** Calon mestilah seorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player* serta mempunyai motivasi dalaman untuk memacu kecemerlangan universiti. Calon juga mestilah memahami aspirasi Negara untuk membangunkan modal insan mentaliti kelas pertama.
- vi) **Berfikiran Jauh dan Kritis:** Calon mestilah berkemampuan untuk berfikiran jauh dalam menentukan hala tuju, visi pembangunan dan kecemerlangan organisasi selain mempunyai kemampuan untuk menganalisa, mensintesis dan membuat penilaian secara holistik dalam menyelesaikan masalah.
- vii) **Berintegriti:** Calon perlulah mempunyai tahap integriti yang tinggi, tidak pernah terlibat dalam mana-mana kesalahan jenayah dan tatatertib serta bertanggungjawab sepenuhnya terhadap jawatan dan peranan yang diamanahkan.
- viii) **Kapasiti Menjana Pendapatan:** Calon mestilah mempunyai minda keusahawanan seperti cekap melihat peluang, berani mengambil risiko bagi meneroka peluang baharu, berfikiran kreatif dan inovatif dalam menggunakan sumber secara optimum, mampu untuk menarik atau mencari dana dari industri dan pihak luar ke UPM, mengadakan jalinan kolaborasi yang efektif di antara UPM dan Industri, UPM dan Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, agensinya atau jabatan kerajaan lain yang berkaitan untuk menjana pendapatan universiti.

- ix) **Menghayati Agenda Nasional:** Calon perlu menangani perubahan dan membawa organisasi ke arah kecemerlangan serta bersedia untuk melaksanakan transformasi demi melonjakkan reputasi organisasi. Calon juga perlu mampu untuk menghargai kepelbagaian serta merealisasikan dasar-dasar negara dan agenda nasional.

### CARA MEMOHON

- 1) Permohonan boleh di buat dengan mengemukakan **borang yang disediakan** berserta **Curriculum Vitae (CV) yang lengkap** termasuk pengalaman, kepimpinan dan pencapaian.
- 2) Borang permohonan dan CV perlu dikemukakan secara fizikal dan digital untuk urusan saringan.
- 3) Semua Permohonan hendaklah sampai selewat-lewatnya pada **16 Mei 2023 (Selasa)** di alamat berikut:

**Dokumen fizikal:** Bahagian Governan dan Integriti  
Pejabat Pendaftar  
Tingkat 4, Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia  
43400 UPM Serdang  
**SELANGOR.**  
**(u.p: Encik Azizi bin Ismail)**

dan

**Dokumen digital :** [kb\\_bgi@upm.edu.my](mailto:kb_bgi@upm.edu.my) /  
[syazaliyana@upm.edu.my](mailto:syazaliyana@upm.edu.my)

- 4) Permohonan yang lengkap dan lulus di peringkat saringan sahaja akan dipanggil temuduga.
- 5) Sebarang pertanyaan sila hubungi:

Encik Azizi bin Ismail / Cik Syazaliyana binti Samsudin  
Telefon: 03-9769 1434

### MAKLUM BALAS

Pemohon yang tidak menerima apa-apa maklum balas dalam masa **enam (6) bulan** dari tarikh tutup iklan ini dianggap tidak berjaya.

**Pejabat Pendaftar**  
**UPM**  
**14 April 2023**



**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

# PENGIKLANAN JAWATAN TERTINGGI

## UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

PEGAWAI SEDANG BERKHIDMAT DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA DAN INDIVIDU YANG BERKELAYAKAN DIPELAWA UNTUK MENGGISI KEKOSONGAN JAWATAN NAIB CANSOLOR UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA. MAKLUMAT JAWATAN TERSEBUT ADALAH SEPERTI BERIKUT:

### NAIB CANSOLOR

Kumpulan Perkhidmatan	: Pengurusan Tertinggi
Taraf Lantikan	: Kontrak / Peminjaman
Tempoh Lantikan	: Satu (1) hingga tiga (3) tahun untuk setiap lantikan tertakluk kepada Kementerian Pendidikan Tinggi
Gaji dan Imbuhan	: Gaji permulaan dan imbuhan adalah setara dengan gred Utama Turus III yang akan dipertimbangkan mengikut peraturan semasa.

### SYARAT PERMOHONAN

1. Calon adalah dari warganegara Malaysia;
2. Berumur 45 tahun hingga 57 tahun;
3. Berpengalaman luas dalam bidang berkaitan (pengurusan kanan) sekurang-kurangnya 10 tahun dalam aspek pengurusan dan pentadbiran organisasi; dan
4. Berupaya memainkan peranan signifikan dalam membantu memajukan dan memodenkan sektor pertanian negara.

### CARA MEMOHON

1. Permohonan hendaklah menggunakan borang yang boleh dicapai melalui laman web Pejabat Pendaftar (ruang **Pengumuman**): <https://pendaftar.upm.edu.my>;
2. Mengemukakan *Curriculum Vitae* yang terkini termasuk maklumat termasuk pengalaman kepimpinan dan pencapaian; dan
3. Kertas cadangan serta wawasan jangka pendek dan jangka panjang (*key performance indicator*).

Penghantaran borang permohonan jawatan, *Curriculum Vitae* (CV) dan dokumen berkaitan adalah secara:

➤ Dokumen Fizikal:

Bahagian Governan dan Integriti  
Tingkat 4, Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia  
43400 UPM Serdang  
SELANGOR.  
(u.p: Encik Azizi bin Ismail)

➤ Dokumen Digital:

[kb\\_bgi@upm.edu.my](mailto:kb_bgi@upm.edu.my)  
[syazaliyana@upm.edu.my](mailto:syazaliyana@upm.edu.my)

### Tarikh Tutup:

**16 Mei 2023 (Selasa)**

**Permohonan yang lengkap dan lulus di peringkat saringan sahaja akan dipanggil temuduga**

Sebarang pertanyaan sila hubungi:



Cik Syazaliyana binti Samsudin  
03-9769 1434



UniPutraMalaysia



@uputramalaysia



uniputramalaysia



Putra TV



uniputramalaysia



PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN

BERILMU BERBAKTI  
WITH KNOWLEDGE WE SERVE I

[www.upm.edu.my](http://www.upm.edu.my)





**BORANG PERMOHONAN JAWATAN  
NAIB CANSOLOR  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

Gambar  
berukuran pasport

**A. MAKLUMAT PERIBADI**

1. NAMA PENUH	:	
2. TARIKH LAHIR & UMUR	:	
3. TEMPAT LAHIR	:	
4. NOMBOR KAD PENGENALAN	:	
5. NO. TELEFON	:	
6. EMEL	:	

**B. MAKLUMAT PERJAWATAN**

1. JAWATAN DAN GRED HAKIKI	:	
2. STATUS (TETAP/KONTRAK/ PEMINJAMAN)	:	
3. JABATAN/ PUSAT TANGGUNGJAWAB	:	
4. MAJIKAN	:	
5. TARIKH MULA KHIDMAT	:	
6. TERIKAH PERSARAAN WAJIB	:	
7. JAWATAN SANDANG KINI ( <i>Pentadbiran atau lain-lain sekiranya ada</i> )	:	

**C. KELAYAKAN AKADEMIK**

BIL	PERINGKAT PENGAJIAN	BIDANG PENGKHUSUSAN	TAHUN	INSTITUSI
1.	Ph.D			
2.	Sarjana			
3.	Sarjana Muda			
4.	<i>Executive Training etc</i>			

**D. KEWIBAWAAN AKADEMIK**

**1. BIDANG KEPAKARAN DAN PENGKHUSUSAN**

BIDANG KEPAKARAN	BIDANG PENGKHUSUSAN

**2. SEPULUH (10) PENERBITAN BERIMPAK TINGGI**

BIL	TAHUN	PENERBITAN	SIGNIFIKAN IMPAK
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**3. MAKLUMAT AKADEMIA**

PERKARA	MAKLUMAT
<i>Citations/ No. Of Documents</i>	
H-Indeks	
<i>Profile Link</i>	

**E. LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT)**

*(bagi tiga (3) tahun terkini sahaja)*

BIL	TAHUN	MARKAH
1.	2022	
2.	2021	
3.	2020	

**F. PENGALAMAN JAWATAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN**

*(Bagi Jawatan Pentadbiran Utama Universiti – Naib Canselor, Ketua Pegawai Eksekutif, Rektor, Timbalan Naib Canselor, Penolong Naib Canselor, Timbalan Rektor, Pengarah dan Dekan sahaja)*

<b>JAWATAN</b>	<b>UNIVERSITI / AGENSI / ORGANISASI</b>	<b>TARIKH</b>	<b>TEMPOH</b> (Durasi Tahun)	<b>SUMBANGAN SIGNIFIKAN</b> (3 Sumbangan Utama Semasa Memegang Jawatan, Jika Berkaitan)

**G. AFILIASI ORGANISASI/ AGENSI/ PROFESIONAL/ PERTUBUHAN DI DALAM DAN LUAR NEGARA**

<b>JAWATAN</b>	<b>AGENSI / ORGANISASI</b>	<b>TARIKH</b>	<b>TEMPOH</b> (Durasi Tahun)	<b>SUMBANGAN SIGNIFIKAN</b> (3 Sumbangan Utama Semasa Memegang Jawatan, Jika Berkaitan)

**H. MISI DAN VISI SEBAGAI NAIB CANSOLOR UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

*(Perlu mengemukakan Perancangan Jangka Masa Pendek dan Panjang sebagai Lampiran)*

Area	Misi dan Visi

**I. PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN KEBAJIKAN PELAJAR**

Area	Misi dan Visi

## CARA MEMOHON

- 1) Permohonan boleh dibuat dengan mengisi borang ini dan mengemukakan *Curriculum Vitae* (CV) yang lengkap termasuk pengalaman, kepimpinan dan pencapaian.
- 2) Kertas cadangan dan pencapaian semasa serta ringkasan mengenai wawasan dan perancangan jangka pendek dan jangka panjang jika dilantik.
- 3) Semua permohonan hendaklah dihantar secara fizikal dan digital selewat-lewatnya pada **16 Mei 2023 (Selasa)** di alamat berikut:

Dokumen Fizikal : Bahagian Governan dan Integriti  
Tingkat 4  
Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia  
**43400 UPM SERDANG  
SELANGOR.**  
(u.p: En. Azizi bin Ismail)

Dokumen Digital : [syazaliyana@upm.edu.my](mailto:syazaliyana@upm.edu.my) / [kb\\_bqi@upm.edu.my](mailto:kb_bqi@upm.edu.my)  
Telefon: 03-9769 1434

- 4) Permohonan yang lengkap dan lulus di peringkat saringan sahaja akan dipanggil temuduga.