

# PROGRAM PENGKAYAAN ILMU PENTADBIR (SABATIKAL)

ADMINISTRATIVE OUTREACH PROGRAMME (AOP)

AOP adalah kemudahan yang diberikan oleh universiti kepada staf pentadbiran (pengurusan & professional dan pelaksana) dalam tempoh tertentu untuk mendapatkan pengalaman dan pengetahuan tentang perkembangan dan kemajuan terkini pentadbiran atau bidang yang bersangkutan dengan tugas hakiki.

Permohonan dibuka mulai  
11 Mac 2020

TARIKH TUTUP  
FASA 1  
**14 APRIL 2020**  
FASA 2  
**12 JUN 2020**

## TEMPOH

Kategori A : Dua (2) hingga Empat (4) hari  
Kategori B : Satu (1) hingga Dua (2) minggu

## LOKASI

**MALAYSIA**  
(KATEGORI A&B)

**ASEAN**  
(KATEGORI A&B)

**ASIA & OCEANA**  
(KATEGORI B)

**EROPAH**  
(KATEGORI B)



## BIDANG FOKUS UTAMA

Peningkatan Penyampaian  
Perkhidmatan Universiti

\*\* Pemohon perlu mengenalpasti kajian kes sebagai penanda aras yang boleh di implementasi di organisasi.

## KEMUDAHAN DAN FAEDAH

- i. Elaun Sara Hidup
- ii. Tiket Penerbangan
- iii. Insuran Kesihatan
- iv. Pasport dan Visa (jika berkenaan)
- v. Bench Fee (jika berkenaan)

## PERMOHONAN

Muat turun borang melalui  
[http://pendaftar.usm.my/index.php/  
muat-turun](http://pendaftar.usm.my/index.php/muat-turun)



## PERTANYAAN:

Pusat Transformasi Insan,  
Aras 1, Canselor II Bangunan E42, Universiti Sains Malaysia,  
11800, USM, Pulau Pinang  
Talian : 6441/6443/6448/6445/6446

# PROGRAM PENGKAYAAN ILMU PENTADBIR (SABATIKAL)

ADMINISTRATIVE OUTREACH PROGRAMME (AOP)

## PROSES PERMOHONAN

1

**BORANG**

Muat turun borang melalui  
<http://pendaftar.usm.my/index.php/muat-turun>

2

**PENILAIAN**

Pembentangan kajian kes oleh peserta kepada Jawatankuasa Penilaian

3

**SABATIKAL**

Peserta akan menjalani AOP/sabatikal mengikut tempoh yang ditetapkan

4

**LAPORAN**

Laporan kemajuan pelaksanaan kajian kes dalam tempoh 30 hari selepas tamat AOP/sabatikal

5

**PERKONGSIAN**

Sesi perkongsian ilmu dalam tempoh 2 bulan selepas tamat AOP/sabatikal

6

**PEMBENTANGAN**

Laporan akhir dan pembentangan dalam tempoh 3 bulan selepas tamat AOP/sabatikal



\* Pemohon perlu memastikan perkara berikut sebelum mengemukakan permohonan:

- i. Mengenal pasti kajian kes
- ii. Mengenal pasti agensi untuk penanda aras
- iii. Menyediakan garis masa pelaksanaan kajian kes
- iv. Telah mendapat kelulusan penempatan
- v. Mendapat perakuan Ketua Jabatan



USM  
UNIVERSITI SAINS MALAYSIA



APEX™  
JABATAN PENDAFTAR  
UNIVERSITI SAINS MALAYSIA



USM  
UNIVERSITI SAINS  
MALAYSIA  
PUSAT TRANSFORMASI SAN

# PROGRAM PENGKAYAAN ILMU PENTADBIR (SABATIKAL)

ADMINISTRATIVE OUTREACH PROGRAMME (AOP)

## BORANG PERMOHONAN

